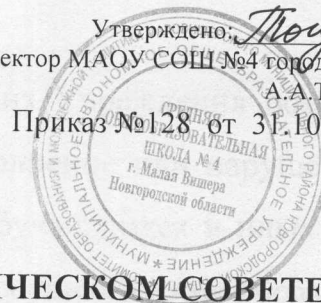


Принято на заседании  
Педагогического Совета.  
Вишера Протокол № 02 от 30.10.2014

Утверждено: *Тогушова*  
Директор МАОУ СОШ №4 города Малая  
А.А.Тогушова  
Приказ №128 от 31.10.2014



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Настоящее Положение определяет компетенцию педагогического совета (далее — Совет) муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 города Малая Вишера, порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом Учреждения и настоящим Положением.

### 2. Компетенция педагогического совета

- рассмотрение образовательных программ Учреждения;
- рассмотрение и утверждение методических направлений работы;
- решение вопросов перевода обучающихся в следующий класс по итогам учебного года;

- принятие решения о допуске выпускников Учреждения к государственной итоговой аттестации;
- рассмотрение вопроса об отчислении из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) обучающихся;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения;
- рассмотрение ежегодного отчета о результатах самообследования,
- рассмотрение публичного отчёта;
- решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам Учреждения,

представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;

- выполнение иных функций, вытекающих из Устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

### **3. Организация работы Совета**

3.1. Членами педагогического совета являются все педагогические работники учреждения, директор учреждения, его заместители.

3.2. Председателем педагогического совета является директор учреждения.

Секретарь педагогического совета избирается из состава педагогических работников учреждения сроком на один учебный год.

3.3. Педагогический совет утверждается ежегодно на период учебного года приказом директора учреждения.

3.4. Очередные заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы педагогического совета, но не реже четырех раз в течение учебного года. Внеочередное заседание педагогического совета созывается председателем педагогического совета.

3.5. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов педагогического совета.<sup>1</sup>

3.6. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием. Решение считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов педагогического совета.<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> ст. 181.2 ГК РФ

<sup>2</sup> ст. 181.2 ГК РФ

3.7. Решение педагогического совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем педагогического совета, возражения кого-либо из членов педагогического совета заносятся в протокол заседания педагогического совета.

3.8. Книга протоколов заседаний педагогического совета пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего учреждением и печатью учреждения и хранится в делах учреждения 10 лет.